

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mildred Karina Rivas Sum</u>	CUI:	<u>2270776360101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-380-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>11850671</u>
Número de Factura:	<u>354569766</u>	Serie:	<u>4B793CC7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

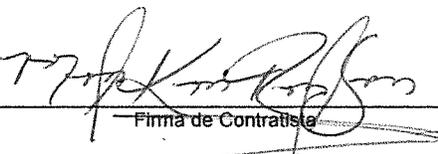
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

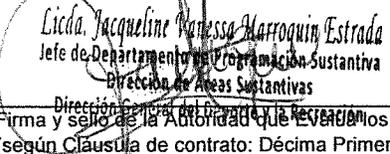
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor, dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- 3) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas.
- 4) Apoyé en la reunión mensual para planificar las diferentes actividades programadas en el Plan Operativo Anual en el presente mes.
- e) Apoyé en la reunión mensual con el objetivo de crear estrategias para planificar actividades a realizar.
- 5) Apoyé en la planificación de actividades deportivas y recreativas sistematizadas en los Centros de Actividad Física.
- 6) Apoyé en la Actividades Deportivas y Recreativas Externas.
- 7) Apoyé en la realización de planificación de actividades a ejecutar durante el mes.
- 8) Apoyé en la ejecución de actividades para personas adultas mayores a través de Convenio de Cooperación Interinstitucional con diferentes municipalidades del país.

Mildred Karina Rivas Sum
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada
 Nombre y firma de Autoridad que evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Licda. Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Firma y sello de la Autoridad que evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mildred Karina Rivas Sum</u>	CUI:	<u>2270776360101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-380-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>11850671</u>
Número de Factura:	<u>354569766</u>	Serie:	<u>4B793CC7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

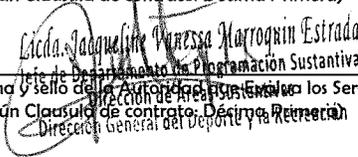
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- 1) Se apoyó en reuniones con promotores del programa Adulto Mayor relacionadas con la planificación, la organización y desarrollo de las actividades del programa Adulto Mayor .
- 2) Las personas Adultos Mayores se beneficiaron con la actividad física que se realizó en cada centro permanente.
- 3) Se beneficiaron a los Adultos Mayores con las diferentes actividades de ejercicio Gediátrico y Recreación en las diferentes áreas de la ciudad capital a través de recreación, actividad deportiva, tales como: Rallys, Convivencias y otras.
- 4) Se cumplieron los objetivos establecidos para cada una de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas, en los diferentes lugares de Mixco, Ciudad Capital tales como: Caminata del Amor Añejo, Club de Bailes, Rallys beneficiando a la población Adulto Mayor.
- 5) Se ejecutó la programación y se apoyo en las diferentes actividades del club de baile del Programa Adulto Mayor, donde se promovió una mejor relacion social.
- 6) Se ejecutaron las diferentes actividades del Programa Adulto Mayor con el objetivo de promover una mejor calidad de vida para cada uno de los beneficiarios.
- 7) Se ejecutaron reuniones mensuales del Programa Adulto Mayor con el objetivo de crear una mejor planificación y así brindar una mejor calidad en dichas actividades.

Mildred Karina Rivas Sum
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Jaqueline Vanessa Marroquin Estrada
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Área Sustantiva
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mildred Karina Rivas Sum</u>	CUI:	<u>2270776360101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-380-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>11850671</u>
Número de Factura:	<u>354569766</u>	Serie:	<u>4B793CC7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

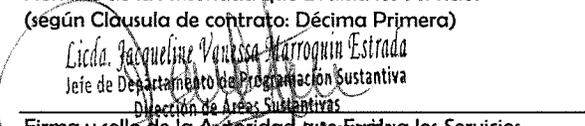
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- 1) Se brindó apoyo en la mejora de los registros relacionados a la implementación deportiva de los diferentes programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2) Apoyé en la presentación de informe mensual de actividades ejecutadas de los diferentes programas de la Dirección de Areas Sustantivas.
- 3) Brinde apoyo en reuniones de trabajo cuando se me solicitó.
- 4) Brinde apoyo en los programas del departamento de programación sustantiva cuando se me solicitó.
- 5) Se apoyó en las actividad del programadas para el adulto mayor en los centros permanentes para ejecutar las actividades programadas por el departamento de programación sustantivas.
- 6) Se apoyó en el seguimiento de los procesos asignados a la dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
- 7) Apoyé en promover las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural de las comunidades atendidas.
- 8) Se apoyó en la ejecución de las actividades relacionadas al deporte y la recreación en el departamento asignado.
- 9) Se brindo apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Mayor.
- 10) Se apoyó para mejorar los registros de los diferentes Centros Permantes y Beneficiarios del Programa Adulto Mayor.
- 11) Se Apoyó en la ejecución de las actividades relacionadas del deporte y la recreación del departamento asignado.
- 12) Se apoyó en la programación y ejecución de las actividades del Club del Baile del Programa Adulto Mayor.
- 13) Se apoyó en la ejecución de la actividad Mini Rally con el objetivo de promover la actividad física y la participación de Adultos Mayores.
- 14) Se apoyó en las reuniones bimensuales de Programa Adulto Mayor con le objetivo de crear una mejor planificación en dichas actividades.

Mildred Karina Rivas Sum
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Jaqueline Vanessa Marroquin Estrada
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Jaqueline Vanessa Marroquin Estrada
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Areas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)